



Stellenangebot: Mitarbeiter in der Verwaltung für Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

Über Uns

Als engagiertes Sozialunternehmen arbeiten wir täglich daran, einen positiven Einfluss auf die Gesellschaft zu haben. Unsere Projekte und Initiativen zielen darauf ab, nachhaltige Lösungen für gesellschaftliche Herausforderungen zu schaffen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine motivierte Persönlichkeit im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, die unsere Vision teilt und aktiv mitgestalten möchte.

Ihre Aufgaben

- **Konzeptentwicklung:** Entwickeln von wirkungsvollen Konzepten für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, die unsere Ziele und Werte widerspiegeln.
- **Strategiearbeit:** Ausarbeitung und Implementierung von Kommunikationsstrategien zur Unterstützung und Förderung unserer Projekte.
- **Medienkommunikation:** Aufbau und Pflege von Beziehungen zu Medienpartnern, um unsere Anliegen effektiv und öffentlichkeitswirksam zu vertreten.
- **Betreuung Förderprojekte:** Recherche und Begleitung von Förderprogrammen, die unsere Mission klar und überzeugend darstellen.
- **Eventmanagement:** Organisation von Veranstaltungen und Pressekonferenzen, um unsere sozialen Ziele ins Rampenlicht zu rücken.
- **Online-Präsenz:** Pflege und Aktualisierung unserer Webseite, um unsere Aktivitäten und Erfolge anschaulich zu präsentieren.
- **Kampagnenmanagement:** Planung und Durchführung von PR-Kampagnen zur Unterstützung unserer Initiativen.

Was Sie mitbringen sollten

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Publizistik, Kommunikationswissenschaften oder Betriebswirtschaftslehre mit einem starken Interesse an sozialen Themen.
- Idealerweise Erfahrung in der Arbeit für soziale, gemeinnützige oder Non-Profit-Organisationen.
- Ausgeprägte redaktionelle Fähigkeiten und die Fähigkeit, unsere soziale Mission authentisch und überzeugend zu kommunizieren.
- Ein freundliches und motiviertes Auftreten sowie die Bereitschaft, sich aktiv für soziale Veränderungen einzusetzen.

Wir bieten

- Die Möglichkeit, in einem sozial orientierten Umfeld zu arbeiten und direkt zur Verbesserung der Lebensqualität unserer Klienten beizutragen.
- Ein kreatives und herausforderndes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team, das sich für soziale Veränderungen einsetzt. Wir nutzen modernste Technologien, einschließlich künstlicher Intelligenz, um unsere sozialen Ziele effizient und innovativ zu erreichen.
- Flexible Arbeitszeiten mit 30 Wochenstunden (unbefristet), 30 Tage Urlaub, pünktliche und leistungsgerechte Entlohnung sowie Sonderzahlungen.
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit Fokus auf sozialen Themen, die Ihnen den Umgang mit den neuesten technologischen Tools und Methoden näherbringen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

**Lebenshilfe Reichenbach e.V.
Personalabteilung
Dammsteinstraße 24
08468 Reichenbach**

oder

bewerbung@lebenshilfe-reichenbach.de

