



Lebenshilfe Reichenbach e.V.

Cooler Jobs – bei uns stehen Sie im Mittelpunkt !

Wir möchten unsere Stelle

Mitarbeiter/in Wirtschaftsdienst (m/w/d)

Ab sofort für unsere Wohnstätten in Reichenbach in Trägerschaft des Lebenshilfe Reichenbach e.V. besetzen:

Voraussetzung/ Qualifikationen

- Verantwortungsbewusstsein, Engagement
- Selbstständiges Arbeiten
- Flexibilität
- Führerschein Klasse B von Vorteil

Ihre Aufgaben sind

- Bestellung von Lebensmitteln und Waren für den hygienisch/hauswirtschaftlichen Bereich
- Vor- und Nachbereitung von Mahlzeiten
- Reinigung der Wohnstätten unter Beachtung der Hygienevorschriften sowie des Reinigungs- und Desinfektionsplanes
- Reinigung der Wäsche und deren Bereitstellung

Wir bieten Ihnen

- 25 - 30 Wochenstunden nach Dienstplan (auch Wochenende)
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeit der Supervision und Fallberatung
- eine vielseitige, kreative und herausfordernde Aufgabe
- ein motiviertes Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine pünktliche und leistungsgerechte Entlohnung
- Sonderzahlungen
- zusätzliche betriebliche Benefits (u.a. Jobrad, Geldwertkarte)

Cooler Jobs – bei uns stehen Sie im Mittelpunkt !

Bitte reichen Sie bei Interesse die vollständigen Bewerbungsunterlagen in der Personalabteilung ein:

Lebenshilfe Reichenbach e.V.

Dammsteinstraße 24, 08468 Reichenbach

oder online bewerbung@lebenshilfe-reichenbach.de